



AKTE VAN OPRICHTING

van de vereniging

Horst Viveen & van de Graaff
notarissen
Bothalaan 1, 1217 JP Hilversum
Postbus 2383, 1200 CJ Hilversum
tel: 035-6716 730, fax: 6220 794

Vastgoedmanagement Nederland (VGM NL)

Heden, negentwintig januari tweeduizend negen, verscheen voor mij, _____
 mr. Folkert Laurens Michiel VAN DE GRAAFF, notaris te Hilversum: _____
 mevrouw Hermina Spaans-Jansen, per adres Bothalaan 1, 1217 JP Hilversum, geboren te
 Hilversum op éénentwintig oktober negentienhonderd viereenvijftig, _____
 ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: _____
SCM, Shopping Center Management B.V., gevestigd te 's-Gravenhage, te dezer
 zake kantoorhoudende te Houten, Meidoornkade 12-A, (postcode: 3992 AE), _____
 ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken _____
 voor Midden-Nederland onder nummer 30109202; _____
2. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: _____
WPM Kantoormanagement B.V., gevestigd te 's-Hertogenbosch, te dezer zake _____
 kantoorhoudende te Utrecht, Herculesplein 110, (postcode: 3584 AA), ingeschreven _____
 in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Midden- _____
 Nederland onder nummer 17128268; _____
3. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: _____
Meeùs Vastgoedmanagement B.V., gevestigd te Nieuwegein, te dezer zake _____
 kantoorhoudende te Rijswijk, De Bruyn Kopsstraat 9 K, (postcode: 2288 EC), _____
 ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken _____
 voor Den Haag onder nummer 24250181; _____
4. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: _____
VB&T Vastgoedmanagement B.V., gevestigd te Eindhoven, kantoorhoudende _____
 aldaar, Vestdijk 180, (postcode: 5611 CZ), ingeschreven in het handelsregister van _____
 de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Brabant onder nummer 17028354. _____

Blijkende van voormelde machtigingen uit vier onderhandse akten van _____
 volmachtverlening, die aan deze akte worden gehecht. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde een vereniging op te richten, _____
 waarvoor gelden de navolgende _____

STATUTEN _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: _____

Vastgoedmanagement Nederland (VGM NL). _____

Zij heeft haar zetel in de gemeente Nieuwegein. _____

DOEL _____

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel: _____

a. het behartigen van de belangen van professionele, onafhankelijke ondernemingen die diensten verlenen op het gebied van exploitatie van vastgoed, ten behoeve van eigenaren van dat vastgoed; _____

b. het verder professionaliseren van het vakgebied vastgoedmanagement; _____ en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____

2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- haar leden te vertegenwoordigen in overlegorganen met betrekking tot het vastgoedmanagement in de breedste zin van het woord; _____

- vastgoedmanagement-ondernemingen positioneren als deskundige specialisten; _____

- het ontwikkelen, bevorderen en vaststellen van kwaliteitscriteria; _____

- het initiëren en/of steunen van initiatieven met betrekking tot de professionalisering van het vastgoedmanagement in de breedste zin van het woord. _____

DUUR _____

Artikel 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. _____

2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar. _____

LIDMAATSCHAP _____

Artikel 4

1. Het lidmaatschap is verkrijgbaar voor ondernemingen die voldoen aan de voor het lidmaatschap door het bestuur vastgelegde criteria, welke criteria de goedkeuring behoeven van de algemene vergadering. _____

2. Als lid kan men worden toegelaten nadat men schriftelijk een verzoek dienaangaande bij het bestuur heeft ingediend. _____

Het bestuur beslist over de toelating. _____

Bij niet-toelating door het bestuur tengevolge van het naar het oordeel van het bestuur niet voldoen aan de vastgestelde criteria voor het lidmaatschap van de vereniging, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____

3. Het bestuur kan in een lidmaatschapsreglement nadere bepalingen omtrent het lidmaatschap vastleggen. _____

4. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging of fusie te worden verkregen. _____



Artikel 5

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste twee maanden, in geval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid; is een rechtspersoon lid van de vereniging, dan eindigt haar lidmaatschap wanneer zij ophoudt te bestaan;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke vóór de eerste december in het bezit van de secretaris moet zijn. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden. De opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt.



De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Het besluit van de algemene vergadering tot gegrondverklaring van het beroep zal moeten worden genomen met ten minste twee derden van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
6. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 2:36 lid 3 Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard, behoudens uiteraard het in lid 2 van dit artikel bepaalde.

GELDMIDDELEN

Artikel 7

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributies van de leden, uit entreegelden, en andere baten.
2. Ieder lid betaalt een contributie. De criteria aan de hand waarvan de omvang van de contributie wordt berekend, worden jaarlijks door de algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld.

BESTUUR

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen.
Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. De bestuurders worden door de algemene vergadering op voordracht van het bestuur uit de leden van de vereniging benoemd. Bestuurder kunnen ook buiten de leden worden benoemd.
Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan.
De voorzitter wordt steeds als zodanig door de algemene vergadering benoemd.
3. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht.
Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn terstond herbenoembaar.
6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.

Artikel 9



1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. _____
2. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur. _____
3. Het bestuur, alsmede de voorzitter en de secretaris kunnen zich ter zake van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid als in lid 2 bedoeld door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over bank- en girosaldi zulks slechts mogelijk is binnen in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen. _____
4. Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van onroerende goederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, heeft het bestuur de goedkeuring van de algemene vergadering. _____

DIRECTIE _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur kan een directeur aanstellen die leiding geeft aan de organisatie en personeel van de vereniging. _____
De directeur is verder belast met beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende werkzaamheden. _____
2. De directeur wordt benoemd en ontslagen door het bestuur. _____
3. De directeur neemt deel aan de vergaderingen van het bestuur heeft daarin een adviserende stem. _____
4. Aan de directeur kan door het bestuur volmacht worden verleend om de vereniging te vertegenwoordigen. _____

ALGEMENE VERGADERINGEN _____

Artikel 11 _____

1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. _____
Het bestuur brengt in deze vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. _____
Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. _____
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. _____
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken, zoals bedoeld in de derde zin van lid 1, aan de algemene vergadering niet overlegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene vergadering jaarlijks een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek de stukken als bedoeld in de derde zin van lid 1. _____



De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. —
 Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie —
 zich door een deskundige doen bijstaan. —

3. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te —
 verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te tonen en —
 inzage van de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor
 raadpleging beschikbaar te stellen. —
4. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en —
 verantwoording strekt het bestuur tot décharge. —
5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, —
 benoemt de algemene vergadering een andere commissie bestaande uit tenminste —
 drie leden, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening en verantwoording. —
 Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. —
 Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag —
 uit van haar bevindingen. —
 Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene vergadering al die
 maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden. —

Artikel 12

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met —
 inachtneming van een termijn van drie weken. —
 De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke —
 mededeling. Indien een lid hiermee instemt kan de oproeping geschieden door een —
 langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het —
 adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging is bekendgemaakt —
2. Behalve de in artikel 11 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen —
 worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls —
 zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door
 tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende —
 gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden —
 tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. —
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht tot —
 bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier —
 weken. —
 Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het —
 bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot —
 die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene —
 vergaderingen bijeenroept. —

Artikel 13

1. Aan ieder lid komt ter algemene vergadering ten minste één stem toe. —
 In een door de algemene vergadering vast te stellen Reglement Stemrecht zal de —



toekenning van het aantal stemmen aan een lid worden uitgewerkt. Voorts zal in het reglement de wijze waarop het stemrecht wordt uitgeoefend, worden geregeld. —

Stemmen bij volmacht is toegestaan, met dien verstande dat ieder lid ter vergadering slechts éénmaal gevolmachtigde kan zijn. —

2. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering —
bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een —
besluit van de algemene vergadering. —

Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, —
terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene —
vergadering. —

3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. —
Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op —
voorstel van de voorzitter. —

4. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid van —
de uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. —

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —

Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid van de —
uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. —

Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming —
gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen —
hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid van —
de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. —

Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot. —

Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat —
niet in aanmerking komen blanco en met de naam van het stemmend lid —
ondertekende stemmen. —

5. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is —
genomen, is beslissend. —

Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan —
wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de —
vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk —
geschiedde, een stengerechtigde aanwezige dit verlangt. —

Artikel 14

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. —

Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een van de andere bestuursleden als —
voorzitter van de vergadering optreden, bij gebreke waarvan de algemene —
vergadering zelf in haar leiding voorziet. —

2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een —
door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen gehouden. —

STATUTENWIJZIGING



Artikel 15

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering met een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal uitgebrachte stemmen.

Artikel 16

Het in artikel 15 bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Artikel 17

1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar woonplaats (zetel) heeft.

Artikel 18

Een bepaling van deze statuten, welke de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 19

1. Behoudens het overig bepaalde in het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene vergadering genomen met ten minste twee derden van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden tot ontbinding worden besloten op een volgende, ten minste acht dagen doch uiterlijk dertig (30) dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee derden van het aantal uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging



te ontbinden. _____

De termijn voor oproeping tot de in lid 1 bedoelde vergadering moet tenminste _____
veertien dagen bedragen. _____

4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn _____
aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur. _____
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering
te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging _____
overeenstemmen. _____
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van
haar vermogen nodig is. _____

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor
zover mogelijk van kracht. _____

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam
worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____

COMMISSIES _____

Artikel 20 _____

1. Het bestuur is bevoegd tot in het instellen en opheffen van commissies. _____
2. De bevoegdheden en samenstelling van de afzonderlijke commissies worden _____
geregeld in een door het bestuur op te stellen reglement. _____

REGLEMENTEN _____

Artikel 21 _____

1. De algemene vergadering kan bij reglement nadere regels geven omtrent het _____
lidmaatschap, de introductie, het bedrag van contributies en entreegelden, de _____
werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het
stemrecht, het beheer en gebruik van het gebouw van de vereniging en alle verdere
onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt. _____
2. Wijziging van reglementen kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering
indien dit schriftelijk wordt verzocht door ten minste een derde gedeelte van de leden
van de vereniging of op voorstel van het bestuur. _____
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van _____
of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de _____
afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan. _____

Slotverklaring _____

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, dat: _____

- A. het eerste boekjaar van de vereniging eindigt per éénendertig december _____
tweeduizend negen; _____
- B. voor de eerste maal tot leden van het bestuur zullen worden benoemd: _____
- als voorzitter: _____
de heer *Albertus Jan HOOGLAND*, wonende 1222 PW Hilversum, Johannes _____
Geradtsweg 52, geboren te Den Helder op achttien oktober negentienhonderd _____



éénenzestig, paspoort nummer NL3759204, afgegeven te Hilversum op twaalf juli tweeduizend zes; _____

- als secretaris: _____
de heer *Molle Eduard SMIT*, wonende 1723 CE Noord-Scharwoude, Korenmolen 76, geboren te Franeker op zestien juni negentienhonderd zesenvijftig, paspoort nummer NX0000482, afgegeven te Langedijk op vijf september tweeduizend zes;
- als penningmeester: _____
de heer *Rudolf Peter BOUMA*, wonende 2808 PB Gouda, Zuider IJsseldijk 32, geboren te 's-Gravenhage op negenentwintig mei negentienhonderd vijfenvijftig, rijbewijs nummer 3316757670, afgegeven te Gouda op drie augustus tweeduizend vier;
- als lid: _____
de heer *Johannes Paulus Jozef Julius ROUWETTE*, wonende 5706 KK Helmond, Tyssenvoort 19, geboren te Sittard op vier juni negentienhonderd negenenzestig, paspoort nummer NUDP185F0, afgegeven te Helmond op vijftien juli tweeduizend acht.

SLOT AKTE

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van een geldig legitimatiebewijs.

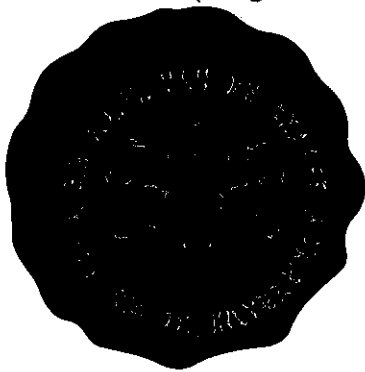
Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven. Ik heb de verschenen persoon daarbij gewezen op de gevolgen die voor deze persoon uit deze akte voortvloeien.

De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

Deze akte is verleden te Hilversum op de dag die in het hoofd van de akte is vermeld. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de verschenen persoon en mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'H' followed by the name 'Viveen' and a double vertical line at the end.