

# VGM NL VvE-checklist

<b>Algemene VvE kenmerken en gegevens</b>	
Naam van de VvE:	
Contactpersoon / adres:	
Uit hoeveel appartementsrechten bestaat de VvE:	
woningen:	
overigen (bijv. bedrijven of parkeerplaatsen):	
Is sprake van een groot eigenaar?	
hoeveel % van de stemmen bezit deze:	
Wie verzorgt de administratie van de VvE?	
één van de eigenaren	gegevens:
een professioneel (administratief) beheerder	gegevens:
<b>Kamer van Koophandel</b>	
Is de VvE ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?	ja / nee
Wat is het KvK-inschrijfnummer?	nummer:
<b>Functioneren van de VvE</b>	
Vergadert de VvE minimaal 1 keer per jaar?	ja / nee
Wanneer is de laatste vergadering gehouden?	datum:
<b>Periodieke bijdrage aan de VvE</b>	
Is er sprake van een periodieke bijdrage aan de VvE?	ja / nee
Hoeveel bedraagt de periodieke bijdrage aan de VvE?	€                      per maand / kwartaal / jaar
Wat zijn de verwarmingskosten in de periodieke bijdrage?	€                      per maand / kwartaal / jaar
<b>Reservefonds van de VvE</b>	
Vraag jaarstukken van het afgelopen jaar en begroting op	
Is er sprake van een reservefonds/reservefondsen?	ja / nee
Hoeveel geld zit er in de reserve(-s) van de VvE?	€
<b>Onderhoudsverwachting</b>	
Vraag een exemplaar van het MJOP op	
Is een MeerJarenOnderhoudsPlan (MJOP) opgesteld?	ja / nee
Datum waarop het MJOP is opgesteld:	
Looptijd MJOP:	
<b>VvE-verzekeringen</b>	
vraag verzekeringspolissen en herbouwwaardetaxatie op	
Heeft de VvE een collectieve opstalverzekering?	ja / nee
Welke overige collectief afgesloten verzekeringen zijn er?	
Is de herbouwwaarde door een erkend taxateur vastgesteld?	gegevens:
<b>Aantekeningen</b>	